****

**Zasady organizacji zadań Niepublicznego Liceum Ogólnokształcącego „MEDICAL”   
w Kłodzku w związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość**

1. Na początku roku szkolnego, nie później niż do 15 września, przeprowadzane jest badanie dotyczące dostępu uczniów i nauczycieli do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i internetu.
2. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: www.epodrecznik.pl, dziennik elektroniczny w NLO „MEDICAL” w Kłodzku.
3. Zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
4. uczniowie otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform,
5. nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,
6. należy logować się przy użyciu prawdziwego imienia i nazwiska,
7. nie należy utrwalać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,
8. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł.
9. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
10. nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych   
    platform,
11. nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom,
12. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
13. pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w   
    prawie wewnątrzszkolnym.
14. Uczniowie mogą korzystać m. in. z podręczników, zeszytów ćwiczeń, książek, e-podręczników, audycji, filmów i programów edukacyjnych oraz innych materiałów poleconych i sprawdzonych przez nauczyciela.
15. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów nauczania, nie naruszając podstawy programowej.
16. Nauczyciele mogą na bieżąco zgłaszać potrzebę modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego.
17. Nauczyciele zobowiązani są do planowania tygodniowego zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:
18. równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
19. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
20. możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
21. łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
22. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
23. konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.
24. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów w zajęciach odnotowując obecność/nieobecność w dzienniku elektronicznym. Sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów określa Statut szkoły.
25. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 30 minut tygodniowo. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco. Informacja o formie i terminach konsultacji będzie przekazywana rodzicom za pomocą dziennika elektronicznego.
26. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców   
    o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem następujących zasad:
27. przestrzeganie postanowień Statutu w zakresie oceniania,

fFormy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych uczniów i nauczycieli,

1. o zmianach w sposobie oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów nauczyciele informują uczniów i ich rodziców za pomocą dziennika elektronicznego.
2. W trakcie pracy zdalnej:
3. zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu   
   z rodzicami uczniów, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,
4. zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
5. informacje o sposobie realizacji indywidualnego nauczania będą przekazywane na bieżąco,
6. za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas,
7. pedagog szkolny koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy wychowawczo-profilaktycznej.